

Notulen van het college van burgemeester en schepenen

ZITTING VAN 13 januari 2025

Aanwezig : Leen Dierick, aangewezen-burgemeester;
Nele Cleemput, Niels Tas, Dirk Abbeloos, Laurens Hofman,
Dieter Mannaert, Tineke Wauters, Lien Verwaeren, schepenen;
Annelies Merckx, algemeen directeur wvd.

Verontschuldigd : Wouter Van der Vurst, algemeen directeur

Afwezig:

De voorzitter verklaart de zitting voor geopend te 15:00 uur.

GOEDKEURING NOTULEN

1. Goedkeuring notulen college van burgemeester en schepenen d.d. 6 januari 2025 en 10 januari 2025

Het college keurt de notulen d.d. 6 januari 2025 en 10 januari 2025 goed.

ALGEMEEN DIRECTEUR

2. Schriftelijke vraag raadslid Tomas Roggeman betr. delegatie personeelsbeleid - ontwerp van antwoord - goedkeuring

Het college van burgemeester en schepenen neemt kennis van het bijgevoegde ontwerp van antwoord op de schriftelijke vraag van raadslid Tomas Roggeman inzake delegatie van het personeelsbeleid, en keurt dit goed zonder opmerkingen.

FINANCIËN

25. Belasting op reclaimedrukwerk - vaststelling aantal brievenbussen 2025

Overeenkomstig artikel 3 van het belastingreglement op de verspreiding van niet-geadresseerd drukwerk en van gelijkgestelde producten, goedgekeurd door de gemeenteraad op 11 december 2019, en op basis van de e-mail van 6 januari 2025 van B-Post, Distripost Media Mail, Muntcentrum, 1000 Brussel, stelt het college het aantal brievenbussen voor 2025 als volgt vast:

Per deelgemeente	Totaal aantal
------------------	---------------



	brievenbussen waar reclame is toegelaten
Dendermonde – Centrum	4.493
Appels	1.261
Sint-Gillis	5.409
Grembergen	2.886
Baasrode	2.834
Oudegem	1.721
Mespelare	224
Schoonaarde	1.081

Over gans het grondgebied van Dendermonde	Totaal aantal brievenbussen waar reclame is toegelaten
Totaal	19.909

Deze aantallen zullen als basis dienen voor de berekening van de belasting voor het aanslagjaar 2025.

GROENBELEID EN LANDBOUW

30. Locatie voedselbos burgerbudget

Het college van burgemeester en schepenen neemt kennis van de nota van de dienst groenbeleid en landbouw betreffende een mogelijke locatie voor het burgerbudget voedselbos.

Het college gaat akkoord met de vraag vanuit de trekkers van het burgerbudget om een gesprek aan te gaan met de huidige gebruiker over de eventuele stopzetting van die zijn activiteiten. Met als insteek om hier geen financiële middelen in te steken.

INFRASTRUCTUUR - HUISVESTING

33. Bezwaar op de registratie van leegstaande woningen of gebouwen - Broekkantstraat 57 - aanvaarden

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 13 december 2022 betreffende het reglement tot registratie en belasting van leegstaande woningen en gebouwen.

Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen bevoegd is voor het behandelen van de bezwaarschriften tegen de opname in het leegstandsregister.

Gelet op de administratieve akte tot vaststelling van leegstand van het pand Broekkantstraat 57 te 9200 Dendermonde van 27 november 2024.

Overwegende dat er bij de vaststelling van leegstand sinds 12 augustus 2019 geen inschrijving was in het bevolkingsregister voor de woning Broekkantstraat 57 te 9200 Dendermonde.

Overwegende dat op 25 juni 2024 de aangifte van tweede verblijf werd geweigerd gezien uit de aangifte bleek dat het tweede verblijf onvoldoende gebruikt werd.

Gelet op de nieuwe aangifte van een tweede verblijf en de bewijstukken, ontvangen op 16 december 2024.

Gelet op de omschrijving van een leegstaande woning in het reglement tot registratie en belasting van leegstaande woningen en gebouwen:

Leegstaande woning:

een woning staat leeg als zij gedurende minstens 12 opeenvolgende maanden niet aangewend wordt in overeenstemming met de woonfunctie.

Een nieuwe woning wordt als leegstaand beschouwd indien de woning binnen de zeven jaar na afgifte van een omgevingsvergunning in laatste administratieve aanleg niet aangewend wordt overeenkomstig het eerste lid.

Een ander gebruik van een woning dan effectieve bewoning wordt niet aanvaard als zijnde gebruik van de woning. Als effectieve bewoning geldt zowel het gebruik als hoofdverblijfplaats als het gebruik als tweede verblijf.

Een tweede verblijf is leegstaand wanneer aan één van volgende drie elementen voldaan is:

- er is een gebrek aan inrichting of huisraad
- het jaarlijks elektriciteitsverbruik is minder dan 400 kWh
- de woning is niet voorzien van een eigenwaterwinning waarvoor een saneringsbijdrage wordt betaald en/of het jaarlijks waterverbruik voldoet niet aan één van de volgende minimale verbruiken:
 - 10 m³ leidingwater
 - 7 m³ leidingwater gecombineerd met een hergebruik van regenwater dat is aangesloten op de leidingen in de woning.

Overwegende dat er een waterverbruik is van 17 m³ in de periode van 2 oktober 2023 tot en met 14 oktober 2024. Dat er tussen 1 november 2023 en 31 oktober 2024 een verbruik was van 819 kWh elektriciteit. Hier is aldus voldoende verbruik van water en elektriciteit om te kunnen aantonen dat de woning gebruikt wordt als tweede verblijf.

Er wordt meegegeven in de aangifte dat de woning Broekkantstraat 57 een vloeroppervlakte heeft van 96,1m². bij het bekijken van de stedenbouwkundige vergunning voor het bouwen van deze woning blijkt dat de grondoppervlakte 96,1 m² bedraagt maar dat de woning een gelijkvloers en een eerste verdiep heeft, hierdoor is de vloeroppervlakte 192,2 m².

Aangezien er uit de ingediende bewijsstukken voldoende verbruik van water en elektriciteit wordt aangetoond, wordt de woning Broekkantstraat 57 te 9200 Dendermonde niet opgenomen op het leegstandsregister. De woning Broekkantstraat 57 wordt opgenomen op de lijst van tweede verblijven voor het aanslagjaar 2024.

Besluit:

Enig artikel

Het bezwaar wordt ingewilligd.

De woning Broekkantstraat 57 te 9200 Dendermonde wordt niet opgenomen op het leegstandsregister.

De woning Broekkantstraat 57 te 9200 Dendermonde wordt opgenomen op de lijst van tweede verblijven voor het aanslagjaar 2024 met een vloeroppervlakte groter dan 100 m².

EVENEMENTEN

34. Procedure goedkeuring evenementen

Met het oog op een juridisch correcte en betere dienstverlening aan onze burgers, werd de huidige werkwijze omtrent het vergunnen van evenementen onder de loep genomen.

Achtergrond

De bestaande werkwijze voor het vergunnen van evenementen was niet eenduidig. Enkel grote en gevoelige dossiers werden op het college gebracht, vanuit een buikgevoel van de medewerkers van de dienst evenementen. Hier is ruimte voor verbetering.

De afwijkingen van de geluidsnorm bij evenementen worden momenteel in lijstvorm naar het college gebracht als deze overeenstemmen met het advies van dienst leefmilieu, politie en dienst evenementen. Dossiers met een afwijkend advies worden apart naar het college gebracht.

Doelstellingen van de wijziging

Het juridisch correct en eenduidig afhandelen van dossiers.

Concrete wijzigingen

De voorgestelde aanpassingen zijn:

- Er wordt tweewekelijks een overleg ingepland met de burgemeester, waarbij nieuwe dossiers worden voorgelegd. De burgemeester zal tijdens dit overleg bepalen welke dossiers op het college besproken zullen worden.
- De burgemeester krijgt een account op EagleBe, het evenementenplatform. Wanneer een dossier in autorisatie staat (d.w.z. de laatste stap voor het vergunnen), zal advies worden gevraagd aan de burgemeester.
De burgemeester kan het dossier volledig inkijken en alle adviezen overlopen. Er kunnen nog extra voorwaarden worden toegevoegd.
Door een positief advies te geven, wordt op deze manier een fiat gegeven van de burgemeester.
Daarna kan het dossier vergund worden.

Besluit

Het college van burgemeester schepenen gaat akkoord met de volgende werkwijze voor het vergunnen van evenementen:

Het college van burgemeester en schepenen gaat akkoord met de werkwijze van het tweewekelijkse overleg met de dienst evenementen, waarop de nieuwe dossier worden voorgelegd. De burgemeester zal tijdens dit overleg bepalen welke dossier op het college besproken zullen worden.

De burgemeester krijgt een account op EagleBe, het evenementenplatform. Wanneer een dossier in autorisatie staat (dwz de laatste stap voor het vergunnen), zal advies worden gevraagd aan de burgemeester.

De burgemeester kan het dossier volledig inkijken en alle adviezen overlopen. Er kunnen nog extra voorwaarden worden toegevoegd.

Door een positief advies te geven, wordt op deze manier een fiat gegeven van de burgemeester. Daarna kan het dossier vergund worden.

Het college gaat akkoord dat deze procedure intern geëvalueerd wordt na 4 maanden.

BURGERZAKEN

38. Lijst huwelijken 1e wijziging januari 2025

Het college neemt kennis van de lijst van de huwelijken 1^e wijziging voor de maand januari 2025

ONDERWIJS

48. Basisonderwijs - overeenkomst wijk-werken De Toverboon

Het college neemt kennis van de nota van de beleidsmedewerker onderwijs d.d. 9 januari 2025 betreffende de gebruikersovereenkomst voor het wijkwerken in de stedelijke basisschool De Toverboon.

Het college gaat akkoord met de nota en de gebruikersovereenkomst.

CULTUURBELEID

54. Koppeling Recreatex aan UiTPAS interface en UiTdatabank

Het college neemt kennis van de nota van 24 december 2024 betreffende de integratie van UiTPAS in Recreatex.

Het college gaat akkoord met het opzetten van deze integratie en de voorgestelde financieringsmethode.

De voorzitter sluit de vergadering om 16:35 uur.

De algemeen directeur wnd.,

De aangewezen-burgemeester,

Annelies Merckx

Leen Dierick